

ADJOINT AU DIRECTEUR DES SERVICES TECHNIQUES

La ville de Pontivy (Morbihan), 15 000 habitants, recrute un Adjoint au Directeur des Services techniques H/F Titulaire ou contractuel

Missions

En tant qu'Adjoint du Directeur des Services techniques vous assurerez le pilotage des études et des opérations d'aménagement.

Vous participerez aux projets conduits par les autres services ou partenaires, notamment Pontivy Communauté.

Rôle de suivi stratégique des projets

Vous serez chargé d'assister et représenter le maître d'ouvrage, sur les plans technique, administratif et financier, lors des phases d'études préalables, de programmation, conception, réalisation et réception de projets.

Vous serez notamment chargé de superviser les dossiers majeurs engagés dans le cadre de la mise en œuvre des dispositifs « dynamisme des centres-villes » et « Action Cœur de ville ».

Vous jouerez un rôle d'interface et de coordination entre la maîtrise d'ouvrage et les partenaires extérieurs publics ou privés associés aux projets.

Vous établissez les dossiers de consultation et rédigez les rapports d'analyses des offres.

Vous établissez les plannings globaux des opérations.

Vous animez et coordonnez l'ensemble des phases d'études et de travaux des projets dont vous avez la charge.

Vous serez attentif aux meilleures options techniques et financières attachées aux projets.

Vous serez l'interlocuteur privilégié des maîtres d'œuvre et bureaux d'études.

Vous porterez une attention particulière à la cohérence des projets.

Profil recherché

Issu d'une école d'ingénieur, d'une formation BAC + 5 à caractère scientifique et technique ou disposant d'une expérience professionnelle significative en matière de construction, d'aménagement urbain et VRD.

Maîtrise des règles budgétaires et comptable des collectivités locales

Connaissance des principes de la commande publique

Capacité à rédiger des marchés d'études, de travaux et de maîtrise d'œuvre

Bonnes connaissances des différentes missions de la loi MOP

Connaissances en matière d'urbanisme

Maîtrise de l'informatique (word, excel, powerpoint...)

Aptitude à gérer plusieurs dossiers en même temps

Esprit d'analyse et de synthèse

Qualité rédactionnelle

Capacité à travailler en équipe et de manière transversale

Capacité à rendre compte

Bonne connaissance du monde territorial

Adaptabilité, disponibilité et réactivité

Informations pratiques

Conditions de recrutement : Recrutement par voie de mutation ou détachement dans le cadre d'emplois des ingénieurs territoriaux, à défaut recrutement d'un contractuel.

Temps de travail : 35 h par semaine

Rémunération : rémunération statutaire dans le cadre d'emplois des ingénieurs territoriaux, prime annuelle (800€), RIFSEEP, restaurant administratif, participation de 25€ net par mois à une cotisation mutuelle labellisée, contrat groupe prévoyance, CNAS.

Date limite d'envoi des candidatures : 15 mars 2022

Date début prévue : 2 mai 2022

Candidatures : CV et lettre de motivation à envoyer : par courrier à Madame Christine LE STRAT, Maire de Pontivy – Hôtel de ville – 8 rue François Mitterrand CS 20037 56306 PONTIVY CEDEX ou par courriel à : recrutement@ville-pontivy.fr

Personne à contacter : Patrick LE HENANFF, Directeur Général des Services. Tél : 02 97 25 00 33