

Bulletin de réservation Théâtre des Halles

Vous souhaitez réserver le Théâtre des Halles à Pontivy.

Pour vous accueillir dans les meilleures conditions, merci de compléter le formulaire ci-dessous :

Date de la manifestation

Intitulé exact :

Nombre de personnes prévues (190 personnes maximum) :

1. Contact de l'organisateur :

Raison sociale/Organisme :

Adresse de facturation :

Tél : **Adresse mail :**

N° de SIRET obligatoire :

Nom et prénom de la personne référente pour l'organisation et le jour de la manifestation :

.....

Tel Fixe.....

Portable : **Adresse mail :**

2. Organisation de la manifestation/réunion :

Horaires de l'installation : le de à **et désinstallation :** le de h à h

Horaires de la location : de h (heure d'arrivée dans la salle) à h (heure de départ)

Horaires d'accueil du public : de h (heure d'arrivée) à h (heure de départ)

Besoins techniques : régisseur ☐ sonorisation ☐ vidéoprojecteur ☐ micro ☐ écran

☐ autres (préciser).....

Important : Si vous avez des besoins techniques, contactez impérativement notre régisseur : regie@ville-pontivy.bzh, il étudiera votre demande et un **devis**, en fonction de vos besoins ou du matériel nécessaire, vous sera établi.

3. Les documents de réservation :

Dans le cadre de votre location, vous recevrez des documents à compléter : une convention, un règlement intérieur et un dossier « organisation d'une manifestation au Théâtre des Halles ».

Nous vous remercions d'y joindre les documents suivants :

- Carte d'adhésion à la Maison pour Tous (pour les associations pontivyennes)
- Le règlement paraphé et signé
- Une attestation d'assurance

Une visite de la salle est conseillée pour la bonne organisation et le bon déroulement de votre événement.

Ouverture et fermeture des salles

- **Réservation en présence du régisseur :** L'horaire de présence devra être fixé en amont au 0676626591 ou 0608831593.
- **Réservation sans régisseur :** Les clefs ou badges vous seront remis au Palais des Congrès aux horaires d'ouverture (lundi au vendredi 8h-12h/13h30-17h30 sauf le vendredi à 17h).

INFORMATIONS PRATIQUES

Contacts :

Accueil – Location des salles : accueil.pdc@ville-pontivy.bzh / 0297250616

Suivi de location : suividelocation@ville-pontivy.bzh / 0607437758

Régie technique : regie@ville-pontivy.bzh / 0676626591-0608831593

Equipe du Palais des Congrès : palais.congres@ville-pontivy.bzh / 0607437758

Horaires pour les locations :

→ le lundi : de 8 h à 17 h 30

→ du mardi au dimanche : de 8 h à 23 h

→ Jours fériés : fermeture.

→ Les locations ne sont pas ouvertes pendant les congés de Noël/nouvel an et 5 semaines pendant l'été.

→ Toutes les demandes particulières doivent faire l'objet d'une demande écrite auprès de la direction du Palais des Congrès.