

FICHE DE PRET DE MATERIEL

A adresser impérativement **2 mois minimum** avant la manifestation à :

Mme La Maire – Hôtel de Ville – 8 rue François Mitterrand – 56300 PONTIVY
secretariat.general@ville-pontivy.bzh

accompagnée d'un **plan de situation et d'implantation** de votre manifestation
et **la copie de la carte d'adhésion à la Maison Pour Tous**

Manifestation :	Association :
Date :	Contact :
Lieu :	Adresse :
Nombre de personnes attendues :	Tél. : E-mail.

☞ Vos besoins en électricité, plomberie et votre demande de plantes sont à indiquer au verso de ce formulaire

SERVICE ANIMATIONS MUNICIPALES 02.97.25.22.20				
Matériel	Demandé	Alloué	Restitué	Observations
Table				
Banc				
Chaise				
Chapiteau/ Stand →Surface				
Autres				
Scène mobile (7,20 m x 6,20 m)				
Oriflamme				
Barrières				
Panneau signalisation				

SERVICE ÉLECTRICITÉ PLOMBERIE

Matériel	Demandé	Alloué	Restitué	Observations
Lieu souhaité du branchement électrique (schéma ou plan à joindre)				
Matériels à alimenter en électricité – Détails :				
Puissance électrique souhaitée (en kilowatt) si connue :				
Tension monophasé ou triphasé		230V <input type="checkbox"/>	380 V <input type="checkbox"/>	
Éclairage par luminaire type néons				
Rallonge électrique				
Arrivée d'eau (m ³)				
Commentaires - Détails :				

SERVICE ESPACES VERTS

Matériel	Demandé	Alloué	Restitué	Observations
Prêt de plantes vertes				
Réalisation de décors				

☞ En cas de nécessité, la demande prêt de conteneurs à déchets sera à effectuer auprès de Pontivy Communauté au 02 97 25 01 70.

Retrait/livraison souhaité(e) le : _ _ / _ _ / _ _

Enlèvement/retour le : _ _ / _ _ / _ _

La présence d'une personne représentant la manifestation est indispensable à la livraison et à l'enlèvement

Le représentant de la manifestation :
Date de la demande, nom et signature

Signature à la livraison/retrait
du représentant de la manifestation :

Signature à l'enlèvement /retour
du représentant de la manifestation :

Observation(s) éventuelle(s) :